

# Programme de formation

## Fonctionnalités ciblées

### INDESIGN

Intitulé de la formation	Type de cours	Durée
Indesign Niveau 1	Présentiel ou visio	2 jours
<b>Public concerné</b>	Pour public débutant, bonne connaissance de l'outil informatique (environnement Windows ou Macintosh). Une disposition pour le graphisme et la connaissance d'un logiciel de PAO comme Photoshop est un plus.	
<b>Pré-requis</b>	Etre à l'aise avec l'ordinateur et la bureautique	
<b>Objectif à atteindre</b>	Acquérir les bases d'InDesign, devenir autonome pour produire des documents pour le Web ou pour l'imprimerie	

### Programme détaillé

#### Connaissance de la PAO

- Découvrir la PAO, les usages de la typographie et des couleurs, les utilisations.

#### Plan de travail

- Découvrir l'interface d'InDesign, les principaux outils, les différences d'affichages, les règles et repères, naviguer entre les pages.

#### Les documents

- Créer un nouveau document, comprendre les différents types de documents et les exporter en fonction de leur destinations, créer des gabarits.

#### Les blocs textes

- Créer un bloc de texte, écrire ou importer du texte, récupérer les éléments de Word ou Excel, chaîner du texte.

#### Gestion du texte

- Gérer les attributs de texte, créer des styles de caractères ou de paragraphes, les modifier, insérer des caractères spéciaux.

#### Les blocs images

- Créer et déplacer un bloc, dimensionner et déformer un bloc, détourer une image, importer une image, déplacer et redimensionner une image. Connaître les formats d'images.

#### La colorisation

- Choix du mode de couleurs, coloriser du texte et son contour, coloriser des fonds, des images.

#### Gestion des fichiers

- Enregistrement et exportation des documents InDesign.

### **Moyens et méthodes pédagogiques et d'encadrement**

- Sous la supervision du formateur
- Approche communicative et actionnelle
- Résolution d'exercices concrets inspirés de la vie de l'entreprise
- Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire
- Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant
- Un PC et un support de cours écrit ou numérique par stagiaire
- Démonstrations effectuées sur écran 72 cm ou rétroprojecteur
- En fonction des moyens à disposition pour les formations sur site.

### **Suivi et validation des acquis**

- Attestation de formation, feuille d'émargement
- Vérification continue de l'assimilation des connaissances
- Fiche contrôle qualité.