

Programme de formation certifiante

PHOTOSHOP

Domaine	Certification	Lieu de la formation
Bureautique	TOSA	En centre ou à distance
Type de cours	Durée	Période d'étude prévisionnelle
à déterminer avec l'apprenant	en fonction des objectifs	à déterminer avec l'apprenant

Public concerné

Personnes désirant développer ses compétences sur PHOTOSHOP et obtenir une certification TOSA.

Pré-requis

Connaissance de Windows.

Objectif à atteindre

Traiter et retoucher des images et des photographies, publier en ligne et imprimer avec le logiciel Photoshop..
Obtenir le score le plus élevé au test TOSA.

Programme détaillé

- Connaître l'interface générale de Photoshop
- Maîtriser l'espace de travail
- Enregistrer un fichier
- Repérer et connaître les différents onglets
- Utiliser les différents outils
- Connaître les raccourcis claviers du logiciel
- Gérer les différents modes colorimétriques,
- Connaître les fonctions graphiques et leurs effets
- Gérer les niveaux de calques
- Utiliser les différents réglages (niveaux, densité, teinte, luminosité...)
- Corriger une image (simple et complexe, en couleurs et en noir et blanc,
- Employer des couches alpha
- Manipuler différents filtres
- Gérer les profils ICC
- Détourer une image



smrt

FORMATION

- Utiliser les masques de fusion
- Réaliser des photomontages
- Maîtriser l'enregistrement sous différents formats
- Automatiser des actions (scripts)
- Adapter l'exportation (pour le web ou pour impression) aux documents
- Produire et améliorer des vidéos
- Exporter des images.

Moyens et méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Sous la supervision du formateur
- Approche communicative et actionnelle
- Résolution d'exercices concrets inspirés de la vie de l'entreprise
- Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire
- Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant
- Un PC et un support de cours écrit ou numérique par stagiaire
- Démonstrations effectuées sur écran 72 cm ou rétroprojecteur
- En fonction des moyens à disposition pour les formations sur site.

Suivi et validation des acquis

- Attestation de formation, feuille d'émargement
- Vérification continue de l'assimilation des connaissances
- Fiche contrôle qualité.
- Test blancs, partiels ou complets et exercices de préparation à la certification

Modalités d'évaluation

Test adaptatif en ligne de 60 mn par module, en centre d'examen agréé (plus de 800 en France).

Attribution d'un score de 1 à 1000 (modèle fondé sur l'Item Response Theory) selon les niveaux TOSA :

- Expert : 875 - 1000
- Avancé : 725 - 874
- Opérationnel : 550 - 724
- Basique : 350 - 549
- Initial : 1 - 349

La méthode adaptative garantit une mesure rapide et fiable du niveau d'un utilisateur pour un logiciel donné.

Suite de parcours

Possibilité d'approfondir ses connaissances générales en bureautique en se formant sur les autres logiciels du Pack Office.