

INDESIGN NIVEAU 2	
OBJECTIF	Comprendre les fonctionnalités avancées du logiciel InDesign pour la création de mises en pages complexes, et savoir exporter ces documents en fonction de leur destination : imprimeur, imprimante de bureau ou Numérique.
PUBLIC	Débutants, bonne connaissance de l'outil informatique (environnement Windows ou Macintosh). Une disposition pour le graphisme et la connaissance d'un logiciel de PAO comme Photoshop est un plus.
PRE-REQUIS	Avoir suivi InDesign Niveau 1 ou avoir une bonne pratique du logiciel
FONCTION DU PUBLIC	Utilisateurs du logiciel.
DUREE	2 jours.
CONTENU DE LA FORMATION	
<p>Gagner en production</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser le mode éditeur de InDesign pour gagner du temps en saisie. - Créer des palettes de glyphes personnalisées. - Créer et gérer des bibliothèques évoluées. - Exploiter le récupérateur de contenu. - Créer et gérer les styles d'objets. - Améliorer la gestion des images : <ul style="list-style-type: none"> - gérer les masques de détourage et les habillages évolués ; - éditer directement ses images dans Photoshop ; - redistribuer automatiquement les images par dossier ; - créer des légendes dynamiques ou statiques. - Importer des tableaux Excel et gérer la liaison dynamique. 	<p>Améliorer la gestion des documents longs sous InDesign</p> <ul style="list-style-type: none"> - Créer un livre. - Créer des tables de matière. - Gérer la grille de ligne de base et ses options. - La fusion de données. <p>Améliorer la diffusion et l'ergonomie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser le contrôle en amont. - Créer des fichiers PDF pour le Print, le Web et le numérique. - Intégrer des éléments interactifs dans votre mise en page. - Découvrir les niveaux modes de diffusion numérique.
MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT	
<p>Sous la supervision du formateur et son responsable,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Approche communicative et actionnelle • Résolution d'exercices concrets inspirés de la vie de l'entreprise • Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire • Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant • Un PC et un support de cours écrit ou numérique par stagiaire • Démonstrations effectuées sur écran 72 cm • En fonction des moyens à disposition pour les formations sur site 	
MOYENS DE SUIVI ET D'EVALUATION DES ACQUIS	
<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de formation, feuille d'émargement • Vérification continue de l'assimilation des connaissances • Fiche contrôle qualité 	