

<b>FRANCAIS : Niveau B1 à B2 (Intermédiaire à Intermédiaire Fort)</b>	
<b>PUBLIC</b>	Toute personne souhaitant acquérir plus de confiance et de fluidité afin de converser plus aisément avec des interlocuteurs étrangers dans les situations générales ou professionnels.
<b>PRE-REQUIS</b>	Niveau Intermédiaire.
<b>TYPE DE COURS</b>	Cours collectifs, cours particuliers, visio, téléphone, formules multi-modales.
<b>DEROULEMENT</b>	A partir d'1 x 1h30/semaine, le nombre d'heures étant à définir selon le niveau et les besoins de l'apprenant. Sur site ou chez Smart.
<b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ET CONTENU DE LA FORMATION</b>	
<p>Fournir et faire appliquer au stagiaire les structures, le vocabulaire et les expressions lui permettant de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se présenter, présenter son métier, sa société avec aisance.</li> <li>• Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité.</li> <li>• Communiquer avec un degré de spontanéité tel qu'une conversation avec un interlocuteur natif qui ne comportera de tension ni pour l'un ni pour l'autre.</li> <li>• S'exprimer de façon claire et détaillé sur une vaste palette de sujets, donner son avis sur un sujet d'actualité, exposer les avantages et les inconvénients de différentes solutions.</li> <li>• Voyager, surfer sur le net, échanger à l'oral comme à l'écrit avec des étrangers sans aucun problème.</li> <li>• Rédiger des mails, des rapports techniques de sa spécialité.</li> <li>• Intervenir lors de réunions, présentations avec aisance.</li> <li>• Soutenir et comprendre une conversation professionnelle ou générale.</li> </ul>	
<b>MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT</b>	
<p>La formation sera assurée par un(e) formateur (trice) bénéficiant d'au moins 2 ans d'expérience dans l'enseignement aux salariés du monde professionnel dans la langue cible. Formations chez Smart, en salle de formation équipée de PC avec accès à Internet, lecteur de DVD, CD, tableau blanc, vidéo projecteur,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulations de situations professionnelles et quotidiennes, jeux de rôle, interactivité</li> <li>• Approche communicative et actionnelle</li> <li>• Travail sur les différents accents de la langue</li> <li>• Repérage des différences interculturelles</li> <li>• Documents écrits, audio et vidéo</li> <li>• Documents authentiques et provenant de documents existants</li> <li>• Documents du stagiaire - étude de cas concrets</li> <li>• Une approche pédagogique évolutive en fonction des besoins du stagiaire</li> <li>• Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant</li> </ul>	
<b>MOYENS DE SUIVI ET D'EVALUATION</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feuilles d'émargement (stagiaire/formateur)</li> <li>• Contrôle qualité intermédiaire</li> <li>• Contrôle qualité fin de formation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôle continue</li> <li>• Certifications selon cadre (CPF, période de professionnalisation...)</li> <li>• Rapport de fin de stage personnalisé</li> </ul>