

ACCESS PERFECTIONNEMENT	
OBJECTIF	Améliorer ses compétences dans l'utilisation des objets Access.
PUBLIC	Personnes désirant approfondir leurs connaissances d'Access.
PRE-REQUIS	Connaissance des fonctionnalités du niveau Initiation.
FONCTION DU PUBLIC	Utilisateurs du logiciel.
DUREE	2 jours.
CONTENU DE LA FORMATION	
<p>Les requêtes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Révision sur les requêtes paramétrées et actions - Notion de SQL dans les requêtes - Les formulaires - Formulaires indépendants avec listes déroulantes et sous-formulaires - Calculs élaborés dans les formulaires - Les objets OLE - Bouton de commande - Intégration d'une requête dans un formulaire 	<p>Les macros</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les actions et leurs arguments - Les groupes de macros - Les conditions - Les événements - Les macros et les formulaires ou états - La macro autoexec
MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT	
<p>Sous la supervision du formateur et son responsable,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Approche communicative et actionnelle • Résolution d'exercices concrets inspirés de la vie de l'entreprise • Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire • Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant • Un PC et un support de cours écrit ou numérique par stagiaire • Démonstrations effectuées sur écran 72 cm • En fonction des moyens à disposition pour les formations sur site 	
MOYENS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS	
<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de formation, feuille d'émargement • Vérification continue de l'assimilation des connaissances • Fiche contrôle qualité 	